	<b>INSTITUT PERTANIAN BOGOR</b>	Nomor Dokumen : POB-IPB-SPs-08
	<b>PROSEDUR OPERASIONAL BAKU</b>	Tanggal Berlaku : 23/12/2013
	<b>Kolokium</b>	Nomor Revisi : 01

## 1. TUJUAN

- 1.1. Memberikan acuan bagi pelaksanaan kolokium mahasiswa SPs-IPB.
- 1.2. Menciptakan kejelasan mekanisme, keteraturan, ketertiban dan penilaian pelaksanaan kolokium.
- 1.3. Menjamin terlaksananya kolokium yang berkualitas.

## 2. RUANG LINGKUP

Prosedur ini mengatur tentang acuan pelaksanaan kolokium mahasiswa meliputi mekanisme, keteraturan, ketertiban dan penilaian pelaksanaan kolokium

## 3. PENGERTIAN/DEFINISI


- 3.1. Kolokium adalah matakuliah dengan beban setara dengan satu SKS.
- 3.2. Kolokium merupakan salah satu media komunikasi ilmiah bagi mahasiswa SPs-IPB untuk mengemukakan substansi dan permasalahan yang akan dijadikan subyek penelitian Tesis/Disertasi serta menambah wawasan keilmuan.
- 3.3. Peserta kegiatan kolokium adalah mahasiswa SPs-IPB dan staf pengajar.
- 3.4. Penanggung Jawab Mata Kuliah (PJMK) adalah ketua program studi atau dosen yang ditunjuk oleh program studi. PJMK bertanggung jawab menyusun *learning outcome*, strategi pembelajaran dan mekanisme penilaian.
- 3.5. Dosen penilai adalah PJMK dan para dosen yang hadir pada evaluasi kolokium.
- 3.6. Evaluasi kolokium adalah presentasi makalah yang disusun oleh mahasiswa dari *draft* proposal penelitian.

## 4. REFERENSI

- 4.1. Keputusan Mendiknas No. 232/U/2000 tentang Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi dan Penilaian Hasil Belajar Mahasiswa.
- 4.2. Keputusan Mendiknas No. 212/U/1999 tentang Pedoman Penyelenggaraan Program Doktor.
- 4.3. Kepmendiknas No.184/U/2001 tentang Pedoman Pengawasan – Pengendalian dan Pembinaan Program Diploma, Sarjana dan Pascasarjana di Perguruan Tinggi.
- 4.4. Keputusan Senat Akademik IPB No. 20/I/KEP/SA/2003 tentang Kebijakan Dasar Pendidikan IPB.
- 4.5. Keputusan Senat Akademik IPB No. 24/I/KEP/SA/2003 tentang Kebijakan Pendidikan Pascasarjana.

## 5. KETENTUAN UMUM

- 5.1. Pelaksanaan proses pembelajaran kolokium dilaksanakan/dikoordinir oleh PJMK
- 5.2. Mahasiswa dapat melakukan kolokium apabila berstatus sebagai mahasiswa aktif.
- 5.3. Kolokium dirancang dan dilaksanakan oleh program studi pada semester 2 dan selambat-lambatnya pada semester 3 sedemikian rupa sehingga setara dengan 14 kali pertemuan dalam satu semester.
- 5.4. Kegiatan evaluasi kolokium wajib dihadiri oleh komisi pembimbing dan dipimpin oleh PJMK / moderator kolokium.
- 5.5. Mahasiswa wajib mengikuti seluruh proses pembelajaran kolokium sesuai rancangan pembelajaran yang telah ditetapkan.
- 5.6. Untuk mahasiswa program S3, evaluasi kolokium dilaksanakan setelah yang bersangkutan lulus ujian kualifikasi.
- 5.7. Sebelum tahap evaluasi kolokium dilakukan, mahasiswa sudah melaksanakan sidang komisi.
- 5.8. Materi yang disajikan dalam kolokium adalah *draft* usulan penelitian yang telah disetujui oleh komisi pembimbing.


	<b>INSTITUT PERTANIAN BOGOR</b>	Nomor Dokumen : POB-IPB-SPs-08
	<b>PROSEDUR OPERASIONAL BAKU</b>	Tanggal Berlaku : 23/12/2013
	<b>Kolokium</b>	Nomor Revisi : 01

- 5.9. Kolokium dirancang dan dilaksanakan oleh program studi pada semester 2 dan selambat-lambatnya pada semester 3 sedemikian rupa sehingga setara dengan 14 kali pertemuan dalam satu semester.
- 5.10. Nilai kolokium minimal terdiri dari dua komponen yaitu : kinerja pada saat presentasi makalah kolokium dan aktifitas selama mengikuti kolokium (kehadiran, keaktifan, dll).

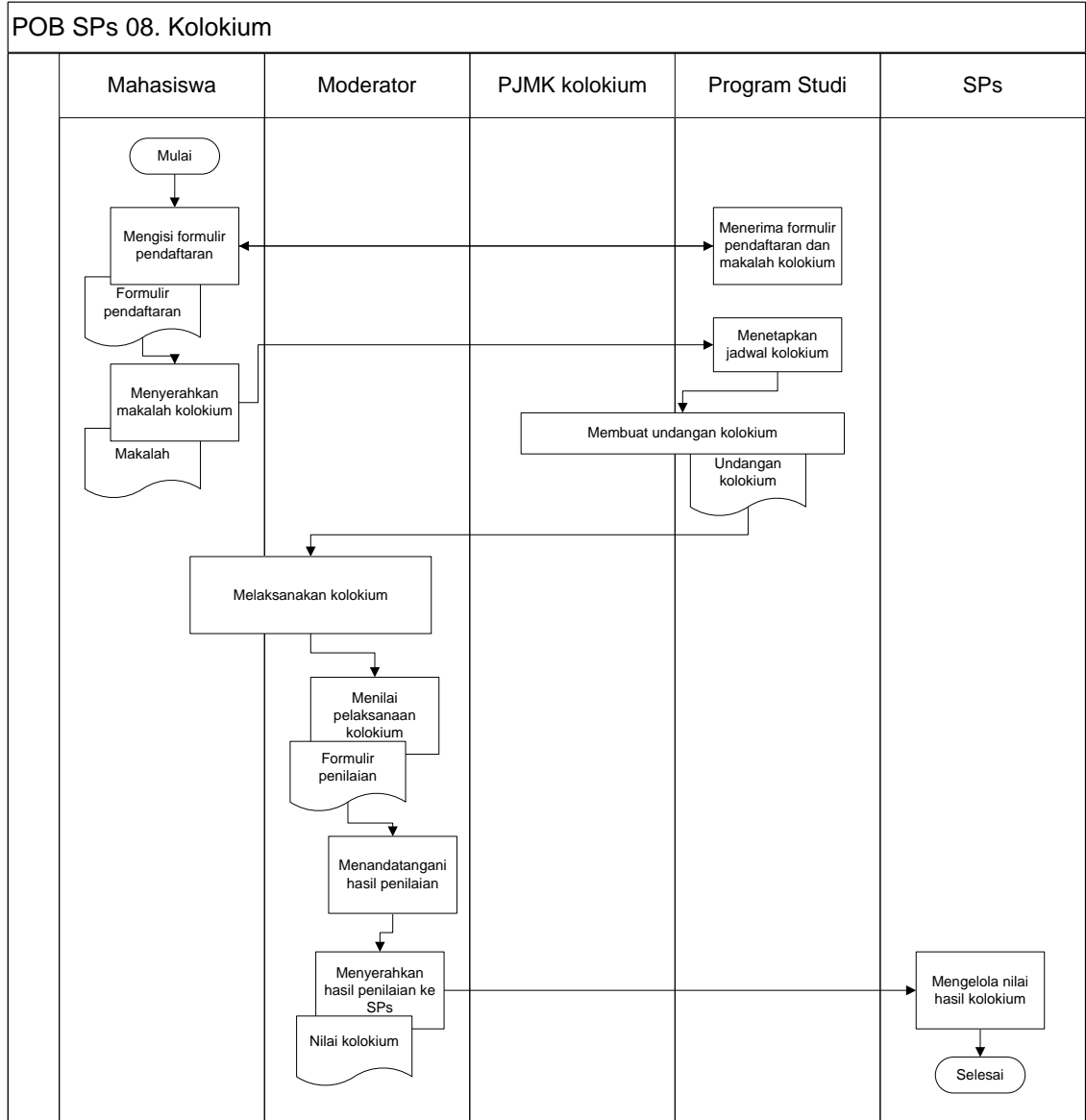
## 6. PROSEDUR

### 6.1. Rincian Prosedur

- 6.1.1. Mahasiswa yang akan melakukan pendaftaran kolokium harus memiliki makalah kolokium yang telah disetujui komisi pembimbing.
- 6.1.2. Mahasiswa mengisi formulir yang disediakan oleh program studi.
- 6.1.3. Selambat-lambatnya lima hari sebelum evaluasi kolokium mahasiswa harus menyerahkan makalah yang telah disepakati dosen pembimbing ke program studi
- 6.1.4. Pada pelaksanaan evaluasi kolokium, undangan kolokium disiapkan oleh program studi selambat-lambatnya 2 (dua) hari sebelum pelaksanaan dan ditandatangani oleh ketua program studi atau dosen PJMK kolokium.
- 6.1.5. Jadwal kolokium ditetapkan oleh PJMK.
- 6.1.6. Moderator seminar kolokium adalah dosen matakuliah kolokium dan dilaksanakan di kampus IPB.
- 6.1.7. Durasi seminar kolokium adalah satu jam dengan rincian presentasi 20-25 menit, diskusi dan komentar (termasuk komisi pembimbing dan moderator kolokium) 35-40 menit.
- 6.1.8. Penilaian kolokium dilakukan oleh moderator kolokium dan komisi pembimbing.
- 6.1.9. Penilaian didasarkan atas kualitas makalah kolokium dan kinerja mahasiswa selama kolokium berlangsung dengan menggunakan formulir penilaian yang telah disediakan oleh program studi.
- 6.1.10. Formulir penilaian kolokium yang telah diisi dengan huruf mutu diserahkan oleh moderator ke PJMK. Setelah ditandatangani oleh PJMK langsung diserahkan ke program studi dan selanjutnya diserahkan ke SPs IPB.

	<b>INSTITUT PERTANIAN BOGOR</b>	Nomor Dokumen : POB-IPB-SPs-08
	<b>PROSEDUR OPERASIONAL BAKU</b>	Tanggal Berlaku : 23/12/2013
	<b>Kolokium</b>	Nomor Revisi : 01

### 6.2. Bagan alir prosedur



### 7. DOKUMEN PENDUKUNG

- 7.1. Formulir Pendaftaran Kolokium
- 7.2. Makalah
- 7.3. Undangan Kolokium
- 7.4. Formulir Penilaian
- 7.5. Nilai Kolokium